**Ref No. F. Dated**

To ,

The Principal

Kendriya Vidyalaya

BHEL, Haridwar

Sub.:- Request for Registration of our firm for the supply of……………………………..……………………….

 (Name of work)

Sir,

This has reference to your advertisement in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_newspaper dated \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ inviting request for firm’s registration for the financial year 2022-23.

The brief resume of the firm/company is as given below:

1. Name of the applicant/company\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Full address \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Telephone No. (s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(M)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Constitution\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Whether individual/Firm/Company/Co-op. Society)

5. Date & Year of Establishment & Regd. No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Tax & Other Registration Nos. (Please attach the photocopies of GST & PAN nos.)

1. GST Registration No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ii) Income Tax PAN No\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. ESI. EPF, PASARA (where applicable) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Product/Items/Services/ Category for which Registration is applied for:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S. No. | Name of Product/Items/Services/ Category |  Whether Original Manufacturer/ Authorized Agent or Distributor/ Dealer | Remarks  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

Cont… page 2

( 2 )

(In case of supplier please enclose authorization of your manufacturer/Authorized dealer/Supplier/Contractor Certificate)

8. No. of years of experience \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Details of experience & place of work during the last 03 Years:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| S. No. | Institute where rendered service/supplied articles | Period | Name of supplies/ service | Remarks if any |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

I/We declare that the above information is true to the best of my knowledge. In the event of the contract being awarded to me/us. I/We undertake to abide by the terms and conditions will be given by the Vidyalaya. In case of any information / supporting document furnished by me found to be incorrect / false, the offer of my contract will be cancelled automatically and action may be taken as per KVS rule

Place: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Name of Proprietor /Firm\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Seal of the Firm\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **केन्द्रीय विद्यालय, भेल,रानीपुर हरिद्वार-249403**

**फर्म पंजीकरण सूचना**

केन्द्रीय विद्यालय भेल हरिद्वार में वि. वर्ष 2022-23 के लिए निम्नलिखित कार्यों एवं सेवाओं हेतु फर्मो का पंजीकरण किया जाना है :

**1.** फर्नीचर खरीद हेतु, फर्नीचर रिपेयर हेतु, वाटर आर.ओ., एक्वागार्ड खरीद एवं रिपेयर हेतु ।

**2.** प्रश्न-पत्र, विद्यालय पत्रिका एवं अन्य प्रिन्टिंग कार्य ।

**3.**भवन निर्माण एवं रिपेयर हेतु क्लास 1 कान्ट्रेक्टर, इलेक्ट्रिकल कार्य/ईंट एवं सीमेंन्ट, एवं सफेदी/कलई, पुताई, हाउस कीपिंग से संबंधित सामान, सैनिटरी, प्लम्बिंग सामान ।

**4.** सी.सी.टी.वी. कैमरा, अग्निशामक यंत्र की खरीद व रखरखाव हेतु, कंप्यूटर सामग्री खरीद एवं ए.एम.सी.।

**5.** केटरिंग (भोजन एवं जलपान) खाद्य आपूर्ति हेतु निर्धारित लाइसेंस धारक एवं टेन्ट सेवा ।

**6.** शैक्षणिक भ्रमण हेतु परिवहन (बडी बस, मिनी बस, टैक्सी इत्यादि )।

**7.** लैबोरेटरी सामान, खेल सामग्री, चिल्ड्रन पार्क इक्यूपमैंट, पदक एवं Memento ।

**8.**वेशभूषा किराये पर लेने हेतु

अतः सेवा प्रदाता एजेंसी/फर्म जो उक्त कार्यो को करने के लिए अधिकृत हैं व कार्य के इच्छुक हो, अपने लैटर पैड पर संबंधित कार्य का नाम लिखते हुए Govt. Registration Certificate, PAN, GST संख्या व सत्यापित प्रतिलिपि एवं अन्तिम तीन वर्षों में कुल बिक्री/सेवा/कार्य से संबंधित दस्तावेजों की छाया प्रतियों के साथ केवल **पंजीकृत डाक अथवा स्पीड पोस्ट** से इस प्रकार प्रेषित करें कि उनके पत्र इस कार्यालय में **दिनांक 07.10.2022 तक अवश्य प्राप्त हो जाएं।** डाक के विलम्ब के लिए यह कार्यालय जिम्मेदार नहीं होगा एवं आवश्यक दस्तावेजों के अभाव में पंजीकरण स्वीकार्य नहीं होगा। लिफाफे के ऊपर कार्य/सेवा का नाम अवश्य अंकित करें। रजिस्ट्रेशन हेतु आवेदन का प्रारूप विद्यालय की वेबसाइट https://hardwarbhel.kvs.ac.in/ से डाउनलोड कर सकते हैं ।

प्राचार्य